**ДО**

**ГОСПОЖА ВИОЛЕТА СТАНКОВА**

**ДИРЕКТОРА НА ПГСС „ЗЕМЯ“**

**ГРАД ПРОВАДИЯ**

**З А Я В Л Е Н И Е**

от ………………………………………………………………………………………………………

на длъжност : …………………………………………………………………………………………

Моля да ми разрешите да ползвам платен годишен отпуск :

в размер на ……… дни за 20….г., считано от ………… 2014 г. до .............. 2014 г. вкл.

…………………………………………………………………………………………………..

…… дни за 20……. г., считано от ………… 2014 г. до .............. 2014 г. вкл

на основание чл…………..от КТ и полагащият ми се допълнителен отпуск по КТ и КТД………..

Ще бъда на работа на ……………….. 2014 г.

Гр.Провадия, …….. 2014 г. С УВАЖЕНИЕ: …………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **……………………година** | **…………………..година** |
| **Има право на** |  |  |
| **Ползва** |  |  |
| **Остават за ползване** |  |  |
| **Забележка:** | | |

ЗАС……………..

/Св.Божкова/

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**З А П О В Е Д**

**№ РД 09 - ....…. от ……….2014 г.**

На основание : Чл.147, ал.1, т.1 от ППЗНП, във връзка с чл.155 от КТ ………..

**Р А З Р Е Ш А В А М:**

на ………………………………………………………………………………………….……

на длъжност : ……………………………………………………….

да ползва платен годишен отпуск от……………….дни за 20…г., считано от ………..2014 г. до ………...2014г. вкл.

…..............дни за 20…г., считано от ……….2014 г. до ............2014г. вкл.

Ще бъде на работа на ……………2014г.

**ВИОЛЕТА СТАНКОВА**

*ДИРЕКТОР ПГСС „ЗЕМЯ“ град Провадия*