

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО „ЗЕМЯ“
ГРАД ПРОВАДИЯ**

ПРОТОКОЛ №3

Днес, 28.07.2023 година, на основание заповед №РД 07 – 254/10.01.2023 година на директора на ПГСС „Земя“ град Провадия, изпратени писма до определените лица в състава на ОбС, се проведе редовно заседание на ОбС към ПГСС „Земя“, град Провадия.

На заседанието на ОбС към ПГСС „Земя“, присъстват 8 /осем/ лица: директорът на ПГСС „Земя“ и членовете на ОбС – представители на родителите, представител на Община Провадия и представител на работодателите. Събранието има кворум и може да взима решения. Директорът на гимназията има право на съвещателен глас.

Госпожа В. Станкова предложи следния дневен ред /ДР/:

1. Отчет на директора по изпълнението на училищния бюджет за второто тримесечие на бюджетната 2023 година.

2. Отчет на директора по изпълнение на План за действие и финансиране към Стратегията за развитие на професионалната гимназия 2021 – 2024 година за учебната 2022/2023 година.

3. Обсъждане и приемане на Училищни учебни планове /УУП/ за специалностите от професии, по които ще се осъществява обучение в VIII, IX, X, XI и XII клас за учебната 2023/2024 година.

Не постъпиха други предложения и направеното се подложи на гласуване:

1. Решение за избор на ДР:

С 8 гласа „за“, ОбС приема следния ДР:

„1. Отчет на директора по изпълнението на училищния бюджет за второто тримесечие на бюджетната 2023 година.

2. Отчет на директора по изпълнение на План за действие и финансиране към Стратегията за развитие на професионалната гимназия 2021 – 2024 година за учебната 2022/2023 година.

3. Обсъждане и приемане на Училищни учебни планове /УУП/ за специалностите от професии, по които ще се осъществява обучение в VIII, IX, X, XI и XII клас за учебната 2023/2024 година.“

Срок: настоящо заседание

Отговорник: директора

Ход на заседанието:

По т. 1 от ДР, госпожа В. Станкова раздаде на присъстващите копия на информацията за изпълнението на училищния бюджет с входящ №РД 05 – 1323/06.07.2023 година. Тя информира, че гимназията няма неразплатени финансови средства към 30.06.2023 година. Обсъди се разходна част на финансовия план през разглеждания период, приходи през периода няма.

Госпожа В. Станкова обясни, че първостепенният разпоредител с бюджетни кредити – Община Провадия към датата на провеждане на настоящето заседание не е предоставил бюджетен план на гимназията, а ежесечно получаваме субсидия, определена от тях, която разходваме законосъобразно и целесъобразно. Можем да отчетем следните разходи, в рамките на тази субсидия: закупени препарати за растителна защита, семена слънчоглед, амониев нитрат; извършен ремонт и закупени части на трактор; заплатен технически план, свързан с кандидатстване по отворена процедура BG-RRP-1.015 „УЧИЛИЩНА STEM СРЕДА“, по която училището кандидатства, платен транспорт за трансфер на група ученици до и от летище Букурещ, свързано с отпътуване и връщане на групата за провеждане на практика по проект Еразъм+ в Португалия.

След подробно разглеждане на отчета и изслушване изложението на директора не постъпиха мнения и питання и отчетът за изпълнение на бюджета за второто тримесечие на бюджетната 2023 година се подложи на гласуване.

2. Решение по т. 1 от ДР:

С 8 гласа „за“, ОбС реши:

„Приема отчет на директора по изпълнението на училищния бюджет за второто тримесечие на бюджетната 2023 година.“

Срок: настоящото заседание

Отговорник: председател на ОбС.

По т. 2 от ДР, госпожа В. Станкова предостави на всички отчет по Плана за действие и финансиране към Стратегията и подробно всички разглеждаха дейностите, заложили и изпълнени през годината. Госпожа В. Станкова информира, че всички средства от добив на селскостопанска продукция се влагат в МБ на гимназията. Във връзка с промени в ЗПУО и изискването училищната стратегия да бъде изготвена за период от 5 години, респективно и плана за действие и финансиране към нея, госпожа В. Станкова представи проект на актуализирани Стратегия и План към нея. Разгледаха се актуализациите. Не постъпиха различни мнения

След изслушване на отчета, същият се подложи на гласуване:

3. Решение по т. 2 от ДР:

С 8 гласа „за“, ОбС реши:

3.1. „Приема отчет на директора по изпълнение на План за действие и финансиране към Стратегията за развитие на професионалната гимназия 2021 – 2024 година за учебната 2022/2023 година.“

Срок: настоящото заседание

Отговорник: председател на ОбС.

С 8 гласа „за“, ОбС реши:

3.2. „Приема Актуализирани Стратегия за развитие на професионалната гимназия през периода 2021 – 2025 година с План за действие и финансиране към Стратегията.“

Срок: настоящото заседание

Отговорник: председател на ОбС.

По т. 3 от ДР, госпожа В. Станкова запозна присъстващите с УУП, разгледани и приети на педагогически съвет с Протокол №РД 04 - 10/04.07.2023 година, за обучение с придобиване на II/III СПК, БИБРИЧЕ по следните специалности от професии:

- специалност код 3451203 „Земеделско стопанство” от професия код 345120 „Икономист” за VIII клас, дневна форма на обучение, III СПК;
- специалност код 4820101 „Икономическа информатика” от професия код 482010 „Икономист-информатик” за IX, X, XI и XII клас, дневна форма на обучение, III СПК;
- специалност код 6211401 „Агроекология” от професия код 621140 „Агроеколог” за VIII, IX, X, XI и XII клас, дневна форма на обучение, III СПК;
- специалност код 6210103 „Трайни насаждения” от професия код 621010 „Техник-растениевъд” за VIII, IX, X, XI и XII клас, дневна форма на обучение и за XI клас, дуална система на обучение, III СПК;
- специалност код 5250201 „Автотранспортна техника” от професия код 525020 „Монтьор на транспортна техника” за VIII, IX, XI и XII клас, дневна форма на обучение и за X клас, дуална система на обучение, II СПК;

- специалност код 6210406 „Пчеларство и бубарство” от професия код 621040 „Техник-животновъд” за XII клас, самостоятелна форма на обучение, III СПК;
- специалност код 6210601 „Земеделец” от професия код 621060 „Фермер” за VIII, IX, X, XI и XII клас, самостоятелна форма на обучение, II СПК.

Госпожа В. Станкова поясни, че всички планове са разработени от педагогическите специалисти по професионална подготовка и с участието на местния бизнес, с цел осигуряване на по-големи възможности за организиране на практическо обучение, обвързано с реалните потребности и с възможностите на бизнеса. Те отговарят на вида на образованието и на спецификите на обучението по специалностите от професии. Тя разясни на присъстващите как са изготвени плановете, като ги запозна със съответните Типови и желанията на учениците за учебни предмети, които да се изучават в часовете от разширена професионална подготовка. Учениците са подали заявления за избор на база на предложен списък, според възможностите на училището и спецификата на професията. Списъкът от учебни предмети е съставен така, че учениците да могат да изучават, развиват и усъвършенстват компетентности от специфичната професионална подготовка в съответствие с интересите на учениците, възможностите на гимназията и Държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професията/специалността.

Госпожа В. Станкова запозна присъстващите с наш доклад до началника на РУО-Варна, изх. №УД 14 – 159/26.07.2023 година, в който сме поискали промяна на формата на обучение за учениците, които ще бъдат в XI клас, професия Техник-растениевъд. Поради факта, че още нямаме отговор, сме изготвили и предлагаме за съгласуване два УУП за XI клас, единия за дневна форма на обучение, а другия за дуална система на обучение.

След подробно разяснения по темата, се пристъпи към гласуване:

4. Решение по т. 3 от ДР:

С 8 гласа „за“, ОбС реши:

„Приема без забележки училищни учебни планове /УУП/ за специалностите от професии, по които ще се осъществява обучение от началото на учебната 2023/2024 година, както следва: „Земеделско стопанство“ за VIII клас, дневна форма на обучение, III СПК, БИБРИЧЕ; „Икономическа информатика” за IX, X, XI и XII клас, дневна форма на обучение, III СПК, БИБРИЧЕ; „Агроекология” за VIII, IX, X, XI и XII клас, дневна форма на обучение, III СПК, БИБРИЧЕ; „Трайни насаждения” за VIII, IX, X, XI и XII клас, дневна форма на обучение и „Трайни насаждения“ за XI клас, дуална система на обучение, III СПК, БИБРИЧЕ; „Автотранспортна техника” за VIII, IX, XI и XII клас, дневна форма на обучение и за X клас, дуална система на обучение, II СПК, БИБРИЧЕ; „Пчеларство и бубарство” за XII клас, самостоятелна форма на обучение, III СПК, БИБРИЧЕ и „Земеделец” за VIII, IX, X, XI и XII клас, самостоятелна форма на обучение, II СПК, БИБРИЧЕ.“

Срок: учебна 2023/2024 година

Отговорник: директор и заместник-директор по учебна дейност.

Поради изчерпване на ДР, заседанието бе закрито.

Протоколчик:

РОСИЦА ДЕМИРЕВА

Технически изпълнител в ПГСС „Земя“, град Провадия

ГЮЛЯР САЛИЕВА

Председател на Обществения съвет към ПГСС „Земя“, град Провадия