

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО „ЗЕМЯ“

ГРАД ПРОВАДИЯ

ПРОТОКОЛ №3

Днес, 15.05.2020 година, на основание заповед №РД 07 – 285/30.12.2019 година и заповед №РД 07 – 350/24.01.2020 година на директора на ПГСС „Земя“ град Провадия и изпратени покани до определените лица в състава на Обществения съвет /Об С/ към гимназията се проведе редовно заседание на Об С към ПГСС „Земя“, град Провадия.

На заседанието на Об С към ПГСС „Земя“, присъстват 8 /осем/ лица: директорът на ПГСС „Земя“, председателят на Об С и членовете на Об С – представители на родителите, представител на Община Провадия и представител на работодателите. Събранието има кворум и може да взема решения. Директорът на гимназията има право на съвещателен глас.

Госпожа Пл. Маринова предложи следния дневен ред /ДР/:

1. Отчет на директора по изпълнението на училищния бюджет за първото тримесечие на бюджетната 2020 година.

Госпожа В. Станкова предложи за разглеждане още теми: участие на гимназията в НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“, Модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“ и запознаване на Об С с дейности по проект „100 въпроса и отговора“, по който гимназията работи в момента.

Предложенията на директора и на председателя на Об С се подложиха на гласуване.

1. Решение за избор на ДР:

С 8 гласа „за“, Об С приема следния ДР:

„1. Отчет на директора по изпълнението на училищния бюджет за първото тримесечие на бюджетната 2020 година.

2. Участие на гимназията в НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“, Модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“.

3. Информация за дейностите по проект „100 въпроса и отговора“.“

Срок: настоящо заседание

Отговорник: председател на Об С.

Ход на заседанието:

По т. 1 от ДР, госпожа Пл. Маринова даде думата на госпожа В. Станкова за разяснение по изпълнението на бюджета за първото тримесечие. Всички присъстващи разполагат с копие на информация за изпълнението на училищния бюджет за първото тримесечие на бюджетната 2020 година. Госпожа В. Станкова информира, че гимназията няма неразплатени финансови средства към 31.03.2020 година. Обсъдиха се приходната и разходна част на финансовия план през разглеждания период, като подробно се описа предизвикателството, пред което сме изправени в сложната пандемична обстановка.

Приходи през предходното тримесечие са постъпили само от наеми и са разходвани преди всичко средства за работни заплати, материали и консумативи и средства за дейностите по проекти.

След подробно разглеждане на отчета и изслушване изложението на директора не постъпиха мнения и питання и отчетът за изпълнение на бюджета за първото тримесечие на бюджетната 2020 година се подложи на гласуване.

2. Решение по т. 1 от ДР:

С 8 гласа „за“, Об С реши:

„Приема отчет на директора по изпълнението на училищния бюджет за първото тримесечие на бюджетната 2020 година.“

Срок: настоящото заседание

Отговорник: председател на Об С.

По т. 2 от ДР, госпожа Пл. Маринова отново даде думата на госпожа В. Станкова, която запозна присъстващите с желанието на гимназията да кандидатства с проектно предложение по Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“, Модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“, Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“ и Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“. Госпожа В. Станкова продължи с информацията, като каза, че нашата гимназия разполага с учебно-производствена база – учебни кабинети и работилници за осъществяване на професионална подготовка на учениците, някои от които се нуждаят от ремонт и дооборудване със съвременни машини, съоръжения и инструменти.

С кандидатстването по Дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“ от Модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“ на НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“, ще можем да създадем съвременна работна среда за нашите ученици, осъществявайки ремонт и оборудването на 1 учебен кабинет и две работилници.

В съответствие с перспективата за развитие на селското стопанство в Североизточен район, видовете животни и култури, отглеждани от арендатори, земеделски кооперации и земеделски производители и наличния модерен машинен парк, непрекъснато нарастват изискванията за по-висока степен на уменията и професионалните компетенции на завършващите ученици, което е и гаранция за реализацията им в сферата на селското стопанство и в другите отрасли на икономиката.

Тя допълни, че с непрекъснатото увеличаване дела на електрониката в новите трактори и автомобили, използвани в производството, влияението върху практическото обучение, предполага познаване на съвременните методи за диагностика и ремонт.

Все повече учениците трябва да могат и знаят как да работят с помощта на диагностичен софтуер, да извличат допълнителна информация и да отремонтират неизправните системи в трактора или автомобила. Това е и основен мотив да опитаме да ремонтираме и оборудваме част от нашите кабинети.

По отношение на Дейност 2, директорът информира, че гимназията има опит от предходни години, след влизане на ЗПУО и е добре колегите, които притежават умения да работят за развиването им в тази насока. Госпожа В. Станкова поясни, че целта тази година ще бъде изготвяне на проекти на НИП за придобиване на втора степен на ПК по професиите от ПН 621 „Растениевъдство и животновъдство“, от Списъка на професиите, които са 22 на брой. Педагогическите специалисти в нашата професионална гимназия притежават умения да планират и определят приоритетите в дейностите си, а така също и способността да се организират и мобилизират за решаване на конкретна задача в екип, което е предпоставка за успешна реализация на настоящето проектно предложение по Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“, Модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“, Дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“ за разработване на нова учебната документация и за постигане на целите на програмата.

Не постъпиха други мнения и предложението се подложи на гласуване:

3. Решение по т. 2 от ДР:

С 8 гласа „за“, Об С реши:

„Приема гимназията да кандидатства по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда, Модул „Модернизирание на системата на професионалното образование, Дейности 1 и 2.“

Срок: срокове по програмата за 2020 година

Отговорник: директор.

По т. 3 от ДР, госпожа Пл. Маринова отново даде думата на госпожа В. Станкова за информация по Проект „100 въпроса и отговора“, по който гимназията е бенефициер.

Директорът изнесе следната информация:

С договор по конкурсната процедура от 29.10.2019 година с ЦОИДУЕМ на училището ни се предоставят 12 612 лева - безвъзмездно за изпълнение на Проект „100 въпроса и отговора“ по няколко приоритета. В проекта са включени 50 ученици и 4 педагогически специалисти от гимназията - ръководители на групите: С. Филева, инж. К. Сидерова, Ш. Адилова, инж. М. Танушева. Темите, заложи в програмите на колегите са различни, но се застъпват занятия за толерантност, ценности, култура на поведение, разрешаване на конфликти, умения да живеем заедно, отношение към материалните ценности, измамните „блаженства“ и други. Очакванията ни са свързани предимно с решаване на важен проблем, проблем заложен и с политиките на МОН, а именно: повишаване на образователните резултати на учениците и привличане на родителите им за включване в образователния процес. Нашата гимназия има финансова възможност и може да докаже добра устойчивост на този проект, защото въпросите за нас, в контекста на наименованието на проекта са повече от 100, а отговори ще търсим винаги, когато вземаме решения за развитието на нашето училище.

Ще продължим с дейностите, каза тя, като разширим темите с които да занимаваме децата и учениците за осмисляне на свободното им време, за по-добро владение на български език, за по-голяма съпричастност на родителите им и в крайна сметка за преодоляване на различията и надграждане на толерантността у всеки един от нас.

Госпожа С. Мустафа попита как се обучават учениците в сложните условия и госпожа В. Станкова отговори, че обучението е онлайн, всички се включват, активни са, а екипът заседава и по двата начина-онлайн и във физическа среда.

Не постъпиха други питання и изказвания.

Тази точка има информативен характер и не подлежи на гласуване.

Поради изчерпване на ДР, заседанието бе закрито.

Протоколчик:

РОСИЦА ДЕМИРЕВА

Технически изпълнител в ПГСС „Земя“, град Провадия

ПЛАМЕНА МАРИНОВА

Председател на Обществения съвет към ПГСС „Земя“, град Провадия