

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО „ЗЕМЯ“
ГРАД ПРОВАДИЯ**

ПРАВОМОЩИЯТА НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ В ПГСС „ЗЕМЯ“

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящият документ е изготвен на основание член 11, т. 2 от правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата.
- 1.2. Правомощията на обществения съвет в професионалната гимназия се уреждат с правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата.
- 1.3. Общественият съвет е орган за подпомагане на развитието на ПГСС „Земя“, град Провадия и за граждански контрол на управлението му.
- 1.4. Общественият съвет на ПГСС „Земя“, град Провадия се състои от 7 членове, като 5 от тях са представители на родителите, включително професионално доказани личности от различни области на обществения живот, изявени общественици, спомоществователи, бивши възпитаници, които не са родители на деца и ученици от училището, 1 представител на финансиращия орган и 1 представител на работодателите.
- 1.5. Участието на членовете в обществения съвет е на доброволни начала и е безвъзмездно.
- 1.6. В събранието и/или в срещите на родителите за избор на членове на обществения съвет може да участва с право на глас само един родител на ученик. За член на обществения съвет всеки родител може да номинира себе си, друг родител на дете или ученик в училището, както и професионално доказани личности от различни области на обществения живот, изявени общественици, спомоществователи, бивши възпитаници, които не са родители на деца и ученици от училището.
- 1.7. На събранието на родителите се излъчват и резервни членове, които могат да бъдат само родители на ученици от училището. Броят на резервните членове не може да е повече от броя на представителите на родителите в обществения съвет.
- 1.8. Поредността на заместване се определя съобразно броя на получените гласове на общото събрание/срещата с родителите. При равен брой гласове заместването се осъществява по жребий. Когато основен член отсъства от заседание на обществения съвет на негово място участие взема резервният член съобразно поредността на заместване. Резервен член може да бъде включен в състава на обществения съвет като основен член по реда на правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата.

2. ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

- 2.1. Одобрява стратегията за развитие на училището и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ;
- 2.2. Участва в работата на педагогическия съвет при обсъждането на програмите за превенция на ранното напускане на училище и за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи, както и при обсъждане на избора на ученически униформи;
- 2.3. Предлага политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес въз основа на резултатите от самооценката на институцията, външното оценяване – за училищата, и инспектирането на училището;
- 2.4. Дава становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му – за институциите на делегиран бюджет; съгласува предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището;
- 2.5. Съгласува училищния учебен план;
- 2.6. Участва с представител на родителите в комисиите за атестиране на директорите при условията и по реда на държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;

- 2.7. Съгласува избора от учителите на учебниците и учебните комплекти, които се предоставят за безвъзмездно ползване на учениците;
- 2.8. Сигнализира компетентните органи, когато при осъществяване на дейността си констатира нарушения на нормативните актове;
- 2.9. Дава становище по училищния план-прием;
- 2.10. Участва с представители в създаването и приемането на етичния кодекс на училищната общност;
- 2.11. Участва с представители в провеждането на конкурса за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските училища;
- 2.12. Участват с представители в заседанията на педагогическия съвет с право на съвещателен глас.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ

- 3.1. Общественият съвет дава становища и по други въпроси, извън тези по т. 2 по искане на директора, на педагогическия съвет, на регионалното управление на образованието;
- 3.2. При неодобрение от обществения съвет на актовете по т. 2, те се връщат с мотиви за повторно разглеждане от педагогическия съвет. При повторното им разглеждане педагогическият съвет се произнася по мотивите и взема окончателно решение.
- 3.3. Общественият съвет изготвя отчет за своята дейност за предходната учебна година, който се: поставя на мястото за обявления в сградата на училището; публикува на интернет страницата на училището; представя и обсъжда публично на среща с родителите от училището.
- 3.4. Общественият съвет използва и други подходящи начини за информиране на родителите за работата му и за взетите решения.
- 3.5. На първото заседание общественият съвет избира от състава си председател с обикновено мнозинство с явно гласуване.
- 3.6. Общественият съвет се свиква на заседание най-малко 4 пъти годишно, като задължително провежда заседание в началото на учебната година. Една трета от членовете на обществения съвет може да прави искане до председателя за свикване на заседание.
- 3.7. Членовете на обществения съвет или резервните членове потвърждават пред председателя участието си в срок от 3 дни преди деня на предстоящото заседание. Всеки член на обществения съвет може да внесе писмено становище по всяка точка от дневния ред, което се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на училището.
- 3.8. За всяко заседание на обществения съвет се съставя протокол и присъствен списък. Списъкът се подписва от присъстващите лица. Протоколът се номерира съобразно поредността на провеждането и се подписва от председателя и от лицето, което го е съставило. В срок до 3 дни от провеждане на заседанието протоколът се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на училището и се поставя на мястото за обявление и/или на интернет страницата на гимназията.
- 3.9. В заседанията на обществения съвет могат да бъдат канени и служители на училището, на регионалното управление на образованието, експерти, както и представители на работодателите, на синдикатите, на юридическите лица с нестопанска цел и други заинтересовани лица.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- 4.1. В срок до 31 декември 2016 г. директорът на училището определя поименния състав на обществения съвет.
- 4.2. В срока по т. 4.1. директорът със своя заповед определя: длъжностно лице за административно и техническо обслужване на дейността на обществения съвет.
- 4.3. Общественият съвет осъществява своята дейност без допълнителен персонал и издръжка.
- 4.4. Кореспонденцията и документите за дейността на обществения съвет се съхраняват в училището на място, определено от директора.
- 4.5. Всички неуредени въпроси с този документ се решават с правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата.

ВИОЛЕТА СТАНКОВА
ДИРЕКТОР НА ПГСС „ЗЕМЯ“ град Провадия

