

**УТВЪРДИЛ**

**ВИОЛЕТА СТАНКОВА**

*ДИРЕКТОР НА ПГСС „ЗЕМЯ“, град Провадия,  
със заповед № РД 07 – 107/23.10.2023 година*

**ЕДИННИ УЧИЛИЩНИ ПРАВИЛА  
ЗА ДЕЙСТВИЕ В СЛУЧАИ НА ТОРМОЗ СРЕД УЧЕНИЦИТЕ  
В ПГСС „ЗЕМЯ“, ГРАД ПРОВАДИЯ  
ЗА УЧЕБНАТА 2023-2024 ГОДИНА**

Настоящите Единни училищни правила за действие в случаи на тормоз сред учениците в ПГСС „Земя“, град Провадия имат за цел прилагането на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза сред учениците и създаване на по-сигурна училищна среда.

Правилата регламентират задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз и са част от превантивните действия в гимназията.

**1. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕРСОНАЛА:**

**1.1 Педагогически съвет:** Настоящите правила са част от Правилника за дейността на училището.

**1.2 Координационният съвет за превенция на насилието и тормоза в гимназията:**

- Планира, проследява и координира дейностите за справяне с тормоза на равнище училище.

- Обобщава резултатите от оценката на тормоза в началото на учебната година и запознава заинтересованите страни с обобщените резултати.

- Обсъжда и приема процедурите за докладване, регистриране и проследяване **дейности, които се предприемат на равнище училище.**

- Прави мотивирани предложения до директора с цел подобряване на работата.

- Подпомага класните ръководители с материали и консултации, съдейства за организирането на периодични обучения на учителите по темата за насилието и тормоза.

**1.3. Педагогически съветник на гимназията:**

- Член е на Координационният съвет за превенция на насилието и тормоза в училище.

- Съдейства на класните ръководители при извършване на оценката на тормоза в училище.

## ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СЪТΠΑАНСТВО „ЗЕМЯ“, ГРАД ПРОВАДИЯ

Отговаря за воденето и съхранението на Дневника за регистриране на случаите на тормоз и съпътстващата документация.

- Участва в екипите за работа по случай.
- Разговаря с ученици, родители и служители при съмнения или оплаквания в случай на тормоз.

### **1.4. Класни ръководители:**

В началото на учебната година извършват оценка на тормоза между учениците в класа по методика, определена от Координационния съвет.

- Запознават учениците с процедурата за съобщаване на случаи на тормоз.
- Инициират приемането на правила и ценности на равнище клас, които поставят на видно място в класната стая.
- В плана на класа планират провеждането на дейности, свързани с формирането у учениците на нагласи и социални умения, недопускащи насилие.
- За всеки случай на насилие или тормоз попълват протокол, който предават на педагогическия съветник.
- Участват в работата на екипа, сформиран по конкретен случай на ученик от класа. Информират родителите в началото на всяка учебна година за училищната политика за противодействие на тормоза, както и за приетите Единни правила за действие в случаи на тормоз сред учениците.
- Информират родителите при всяка проява на тормоз, в които детето им е участник и за предприетите от училището мерки .
- Информират родителите при съмнение за проява на тормоз от или към тяхното дете.
- Информират учениците за Националната телефонна линия за деца 116 111.

### **1.5. Всички учители в ПГСС „Земя“, град Провадия:**

- Включват темата за насилието и тормоза в учебни часове, при които това е възможно.
- Поощряват и развиват съвместното учене, както и поведение на сътрудничество и взаимопомощ между учениците.
- Познават и използват установената система за информиране и съобщаване за случаи на тормоз между учениците.
- При наличие на тормоз между учениците информират класен ръководител, педагогически съветник и ръководство .

### **1.6. Дежурни учители:**

- Стриктно спазват утвърдените правила и утвърдения от директора график за дежурство.

## ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СОТПАНСТВО „ЗЕМЯ“, ГРАД ПРОВАДИЯ

- Реагират според утвърдените процедури в ситуации на тормоз по време на дежурството.
- Докладват на училищното ръководство за всеки случай на тормоз.

### **1. 7. Непедагогически персонал:**

- Полагат грижи за предотвратяване на прояви на насилие и тормоз в училищни помещения, за които отговарят.
- Познават основните принципи на действие в ситуации на тормоз и ги прилагат.
- Не допускат прояви на тормоз и насилие и съобщават за тях на класен ръководител, педагогически съветник, заместник-директор, директор .

## **II. ПРОЦЕДУРА ЗА ИНФОРМИРАНЕ И СЪОБЩАВАНЕ НА СЛУЧАИ НА ТОРМОЗ:**

- Всеки класен ръководител договаря с учениците си от класа форми и начини за съобщаване на случаи на тормоз в класа.
- Педагогическият съветник, в началото на учебната година, информира всички ученици за необходимостта от своевременно уведомяване на класен ръководител, педагогически съветник при наличие на тормоз в училище.
- Всеки ученик, станал свидетел или участник в случай на тормоз, информира своевременно педагогическия съветник, както и учители или служители, намиращи се в близост до мястото на случилото се.
- Всеки учител и служител, наблюдавал случай на тормоз, е длъжен незабавно да информира училищното ръководство.

## **III. ПРОЦЕДУРИ ЗА РЕГИСТРИРАНЕ, ДОКЛАДВАНЕ И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА СЛУЧАИ НА ТОРМОЗ:**

Всеки учител или служител на ПГСС „Земя“, град Провадия, станал свидетел на ситуация на тормоз или за която е получил сигнал /от ученик, родители ли друг служител от училището/, е длъжен да се намеси, за да прекрати ситуацията на тормоз.

- **Дете, жертва на тормоз** – уведомява класния ръководител и/или педагогическия съветник. Когато е уведомен класният ръководител, той има ангажимента да уведоми педагогическия съветник за предприемане на действия.
- **Дете, упражнило тормоз** - уведомява класния ръководител и/или педагогическия съветник. Класният ръководител уведомява педагогическия съветник.
- **Деца, които помагат и подкрепят тормоза** - уведомяват класния ръководител и/или педагогическия съветник. Класният ръководител уведомява педагогическия съветник.
- **Дете-наблюдател** - уведомява класния ръководител и/или педагогическия съветник. Класният ръководител уведомява педагогическия съветник.

## ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СОТПАНСТВО „ЗЕМЯ“, ГРАД ПРОВАДИЯ

- Всеки учител и служител, наблюдавал ситуация на проява на насилие, съответстващи на нива две и три според Класификацията на формите на тормоз и предприемане на съответните действия, попълва Дневника със случаи на тормоз, за да информира Училищния координационен съвет.

- Класният ръководител уведомява родителите на децата, участници в тормоза.
- За случая се уведомява директора на гимназията.

### **IV. ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАИ НА ИНЦИДЕНТ, КОЙТО ПОСТАВЯ В РИСК ИЛИ УВРЕЖДА ЖИВОТА И/ИЛИ ЗДРАВЕТО НА УЧЕНИК:**

**Учителят или служителят действат в следната последователност:**

1. Извеждат пострадалото дете от опасната зона.
2. При непосредствена опасност за живота и здравето на пострадалото дете се свързват с телефон 112 и оказват долекарска помощ, търси се съдействие на медицинското лице на училището.
3. Уведомяват веднага Координационния съвет, които уведомяват класния ръководител, който от своя страна уведомява родителите/настойниците на детето.
4. Описват ситуацията писмено в Дневника със случаи на тормоз.

### **V. ДЕЙСТВИЯ ПРИ УСТАНОВЯВАНЕ, ЧЕ ДЕТЕ Е ЖЕРТВА НА НАСИЛИЕ ИЛИ Е В РИСК ОТ ТАКОВА:**

1. Всеки учител и служител ПГСС „Земя“, град Провадия, на когото стане известно, че дете в риск се нуждае от закрила, следва незабавно да уведоми педагогическия съветник, класния ръководител, които от своя страна уведомяват училищното ръководство и родителите/настойниците на детето.

2. Учителят или служителят описва ситуацията писмено.
3. След проверка на случая, директорът свиква Координационния съвет и подава сигнал до Отдел „Закрила на детето“.
4. Координационния съвет изготвя индивидуална работна програма с ясно разписани функции и дейности на екип от психолог, класен ръководител, родител и др. специалисти при необходимост.

### **VI. ДЕЙСТВИЯ ПРИ УСТАНОВЯВАНЕ, ЧЕ ДЕТЕ Е УПРАЖНИЛО ТОРМОЗ:**

1. Учителят или служителят регистрира ситуацията, съответстваща на нива две или три според Класификацията на формите на тормоз и предприемане на съответните действия в Дневника със случаи на тормоз.

2. Детето, упражнило тормоз, описва ситуацията.
3. Уведомява се класния ръководител и педагогическия съветник, училищното ръководство.

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СОТПАНСТВО „ЗЕМЯ“, ГРАД ПРОВАДИЯ

4. За изясняване на случая и обстоятелствата, децата-наблюдатели описват ситуацията.
5. Свиква се Училищния координационен съвет, който при необходимост, уведомява МКБППМН, полиция, Отдел „Закрила на детето“.
6. Създава се процедура за откриване и работа по случай с детето, упражнило тормоз.